

## 名刺データ入稿の方法



### ①入稿の形式

Adobe Illustrator CS以下 & PDF化した物と一緒に入稿してください。

当社の作業環境はwindowsです。

Macデータの場合には拡張子 (.ai) を付けてお送りください。

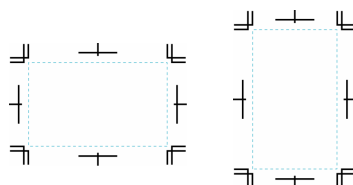
バージョンはCSまで対応しております。

メール送信時の破損を防ぐためデータはZIPなどで圧縮をお願いします。

### ②名刺サイズ 91×55mm

上記サイズのみ取り扱いになります。

裁断位置はトリムマークまたはトンボでご指示ください。また、データの中に表裏両方のデータを貼り付けてください。



3mm

空ける

### ③3mm以内に配置をお願いします。

裁断の際、0～3mm程度の誤差が出る可能性があります。

文字など切れてしまうと問題がある部分は用紙端より3mm以内に収まるようにお願いします。

(85×49mm以内)

### ④端まで印刷の場合は塗り足しが必要です。

用紙端まで印刷する場合はいったんはみ出して印刷してから裁断します。

塗り足し分として各辺5mm以上はみ出した形でデータの作成をお願いします。



### ⑤色に関しましては、必ずCMKYにてご指定ください。

特色 (DIC/PANTONE) ・ RGBなどの色指示は扱っておりせん。



### ⑥アウトライン化

フォントは全てアウトライン化して下さい。

### ⑦著作権、肖像権について

**著作権のあるものは権利元の許可がなければ製作できません。**

お送り頂いた画像は著作権の問題が無いものとして取り扱います。

賠償責任などの問題が発生した場合、弊社では責任を負うことが出来ません。

十分ご注意の上お申込下さい。

以上、データ入稿において、弊社でデータ修正することはございません。

**必ず誤字・脱字等の校正後、アウトライン済完全データをご入稿下さい。**

印刷上問題があると判断されたデータのみご連絡を致します。